

מכרז פומבי מס' 26/2010

מכרז לתיקון לומדת מזכירי ועדות קלפי לרשויות המקומיות וכן התאמתה לעבודת מזכירי ועדות קלפי בבחירות למועצות האזוריות

פרק 2 – מפרט

להלן מפרט דרישות למתן שירותי תיקון לומדת הדרכה למזכירי ועדות קלפי של הרשויות המקומיות הקיימת במסגרת הליך הטמעת לקחים וכן התאמת התוכנה למזכירי ועדת הקלפי לקראת הבחירות למועצות האזוריות.

רקע - משרד הפנים מופקד על הדרכת מזכירי ועדות קלפי ובעלי תפקידים נוספים בקלפיות לקראת הבחירות לרשויות המקומיות ולמועצות האזוריות. פעולות ההדרכה מקיפות עד 15,000 מודרכים ומתקיימות כחודש לפני הבחירות. המטרה בהליך שלהלן היא להתאים את התוכנה הקיימת למזכירי ועדות קלפי במועצות האזוריות, וכן ליישם את הטמעת הלקחים בתוכנה למזכירי ועדות קלפי של הרשויות המקומיות ובאמצעותה לשפר את אמצעי הלמידה ואת יכולת הלמידה ולפקח על הישגי הלומדים במערכת זו.

1. השירותים הנדרשים מהספק

- א. לימוד החומר הנוגע לבחירות – לימוד תהליכים, חובות ותפקיד מזכירי ועדות קלפי במועצות האזוריות וברשויות המקומיות. **למפרט זה מצורף כנספח תקליטור התוכנה הקיימת (יימסר בכנס הספקים).**
- ב. תיקון לומדת המחשב למזכירי ועדות קלפי בבחירות לרשויות המקומיות בהתאם ללקחים שהופקו מהפעלתה עפ"י רשימה מצורפת (**מסומנת נספח ה'**).
- ג. התאמת לומדת המחשב הקיימת למזכירי ועדות קלפי **בבחירות למועצות האזוריות** על בסיס נספח טכנולוגי המצורף למפרט (**המסמך יימסר בכנס הספקים**).
- יש לפתח לומדה שניתן יהיה להעבירה למשתמשים ב- CD ובאינטרנט.**
- ד. פיתוח חומרי הדרכה נוספים לפי שיקול דעת מקצועי ככל שיידרש.
- ה. עריכת מסמך הצעה להקמת מרכז תמיכה לליווי המשתמשים העתידיים בלומדה ולמתן מענה לבעיות, לרבות פירוט של תקלות אפשריות ודרכים לפתרון.
- מובהר כי הפעלת מרכז התמיכה אינה מהווה חלק מדרישות מכרז זה וכי מדובר בהליך עתידי שיהיה נפרד ועצמאי. בשלב זה נדרשת רק הצעה עקרונית כאמור לעיל.

2. מתכונת העבודה:

רוב העבודה תתבצע במשרדי החברה הזוכה והתוצרים יובאו לבדיקת הגורמים המקצועיים במספר מועדים כפי שייקבע בהמשך.

מסמכי המכרז נמצאים באתר האינטרנט של משרד הפנים ולשכת הפרסום הממשלתית ובנוסף ניתן לקבלם במשרד המפקח הארצי על הבחירות. הלומדה הקיימת והנספח הטכני יימסרו במעמד כנס הספקים.

3. תכנית העבודה:

המשרד יכין תכנית עבודה עם הזוכה שתכלול את מועדי ביצוע כל המטלות המפורטות לעיל.

4. לוח ומתכונת עבודה

העבודה תחל מיד לאחר החתימה עם הספק הזוכה. ההתקשרות תהא בתוקף עד 31/10/2011. העבודה תתבצע על – ידי מבצע העבודה הנבחר בלבד.

הלוח הנדרש:

א. **תיקון התוכנה הקיימת על-פי הרשימה המצורפת** יסתיים תוך 60 ימים לאחר מועד חתימת ההסכם וייעשה על בסיס רשימת התיקונים המצורפת לנספח.

ב. **התאמת לומדת המחשב הקיימת עבור מזכירי ועדות קלפי במועצות האזוריות** תסתיים תוך 120 ימים לאחר מועד חתימת ההסכם ותייעשה על בסיס הנספח הטכנולוגי המצורף למכרז.

ג. **עריכת בדיקות קבלה לטיב ולאפקטיביות המוצר המוגמר**. יודגש כי בדיקות אלו תכלולנה, בין היתר, גם הפעלת הלומדה בידי קבוצת ביקורת של כ-50 משתמשים שתיקבע ותיאסף בידי המזמין. בדיקה זו תיערך במתקני הספק ובליווי נציגיו. הספק יבצע את כל התיקונים הנדרשים בהתאם למסקנות בדיקות הקבלה בתוך התקופה החוזית.

ד. **עריכת מסמך הצעה להקמת מרכז תמיכה לליווי המשתמשים העתידיים בלומדה ולמתן מענה לבעיות, לרבות פירוט של תקלות אפשריות ודרכים לפתרונן**. יש להביא בחשבון בהקשר זה את העובדה, כי על הלומדה ליתן מענה לכ-1,000 משתמשים בכל אחד מ-2 הסבבים של הבחירות במועצות האזוריות ולכ-13,000 משתמשים במהלך הבחירות ברשויות המקומיות. שלב זה יסתיים תוך 30 ימים לאחר סיום שלב עריכת בדיקות קבלה לטיב ולאפקטיביות המוצר המוגמר ותיקונן.

הלוח זלעיל יתואם מול הספק בהתאם להתפתחויות ולצרכים.

5. החומרים שיוגשו ע"י המציע:

- א. החזרת הלומדה למזכירי וועדות קלפי שנמסרה למציע בכנס הספקים.
 ב. מסמך עקרונות לביצוע העבודה הכולל הערכת שעות העבודה שיידרשו ופרטי מבצע העבודה.
 ג. הצעת מחיר המפרטת עלות שעת פיתוח הלומדה וסך שעות עבודה, שתיערך על-פי הטבלה הבאה:

הצעת מחיר

| שלב העבודה | מספר שעות צפויות (כולל פירוט) | שווי כל שעה | סה"כ עלות לשלב |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------|----------------|
| תיקון הלומדה הקיימת לרשויות המקומיות בהתאם לרשימת התיקונים | | | |
| התאמת הלומדה לעבודת מזכירי ועדות קלפי בבחירות למועצות האזוריות בהתאם לנספח הטכנולוגי | | | |
| בדיקות קבלה ותיקונים בעקבותיהן | | | |
| עריכת מסמך הצעה להקמת מרכז תמיכה וכן פירוט בעיות צפויות והדרכים לפתרון | | | |
| | | | סה"כ |